



**COMPROVANTE RETIRADA
DE EDITAL**

EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

CONTATO: _____ FONE _____ e-mail: _____

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2022 - SRP Nº. 11/2022

OBJETO: Futura e Eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de fardamentos, visando atendimento de todos os setores sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Mucajaí/RR.

Obtivemos através do acesso ao sítio <https://mucajai.rr.gov.br> ou <https://mucajairr.com.br>, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Mucajaí, da responsabilidade da comunicação, por e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Local: _____, _____ de _____ de 2022

Nome: _____ contato: _____

Assinatura



EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 431/2022
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2022
REGISTRO DE PREÇO Nº. 11/2022

EDITAL DE LICITAÇÃO EXCLUSIVO PARA MEI, ME e EPP

Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiada pela Lei 8.666/93, Lei Complementar nº. 123/06 e Lei Federal nº. 147/2014, Decreto nº 6.204, de 05 de setembro de 2007.

TIPO DA LICITAÇÃO: Menor Preço Global.

DATA DE ABERTURA E INICIO DA DISPUTA: 25/08/2022 - 08:00h

A Prefeitura Municipal de Mucajaí-RR, através do Pregoeiro Oficial do Município, designado pela Portaria nº. 007 e 010/2022, de 03 de janeiro de 2022, torna público para conhecimento de interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO em sua forma PRESENCIAL, do tipo menor preço global conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá integralmente à legislação que se aplica à modalidade Pregão Lei Federal nº. 10.520/2002, de 17/07/2002, Decreto nº. 3.555 de 09/08/2000, e subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/93, com as devidas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 Decreto nº 6.204, de 05 de setembro de 2007 e demais normas pertinentes, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos. O Edital poderá ser obtido no site: <http://www.mucajai.rr.gov.br>.

1 - OBJETO

1.1 - Futura e Eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de fardamentos, visando atendimento de todos os setores sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Mucajaí/RR.

2 - LOCAL DATA E HORÁRIO.

A abertura do Pregão Presencial nº. 29/2022 - CPL acontecerá às 08:00 horas do dia 25 de agosto de 2022, na Sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, da Prefeitura Municipal de Mucajaí-RR, situada na Avenida Nossa Senhora de Fátima nº. 032W, Centro - CEP: 69.340-000.

3 - CONSTITUEM ANEXOS DO EDITAL E DELE FAZEM PARTE INTEGRANTE

Anexo I: Projeto Básico;

Anexo II: Discriminação do objeto;

Anexo III: Minuta do contrato;

Anexo IV: Carta Proposta;

Anexo V: Declaração (Cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);

Anexo VI: Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte Declaração de Elaboração Independente de Proposta;



- Anexo VII: Declaração de qualidade e responsabilidade dos uniformes ofertados;
Anexo VIII: Declaração de elaboração independente de proposta;
Anexo IX: Declaração de que cumprem os requisitos de habilitação, conforme artigo 4º, inciso VII, da Lei nº. 10.520/2002;
Anexo X: Declaração formal da inexistência de fato impeditivo da habilitação

4 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1. A Prefeitura Municipal de Mucajaí, através do Pregoeiro Oficial do Município, designado pela Portaria nº. 07 e 010/2022, de 04 de janeiro de 2022, torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO em sua forma PRESENCIAL, do tipo menor preço global.

O procedimento licitatório obedecerá integralmente à legislação que se aplica à modalidade Pregão Lei Federal nº. 10.520/2002, de 17/07/2002, Decreto nº. 3.555 de 09/08/2000, e subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/93, com as devidas alterações, Lei Complementar 123/2006, Lei Federal nº. 147/2014, Decreto nº 6.204, de 05 de setembro de 2007 e demais normas pertinentes, bem como as condições estabelecidas no Edital e anexos. O Edital encontra-se a disposição de interessados na sala da comissão de licitações, sito a Avenida Nossa Senhora de Fátima Nº. 032W centro, a entrega será feita mediante dispositivo eletrônico e carimbo com CNPJ, no horário das 08:00 às 12:00, ou poderá ser obtido por meio do portal eletrônico da Prefeitura Municipal de Mucajaí no endereço: <https://mucajai.rr.gov.br>, ou mucajairr.com.br.

5 - DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

5.1. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser enviado por escrito ao Pregoeiro ou sua Equipe de Apoio, exclusivamente no endereço da CPL, em até 3 (três) dias úteis anterior à data fixada no preâmbulo.

6 - DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar deste Pregão, os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

6.2. Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas que exercem as atividades definidas no objeto deste certame, quanto as empresas que se enquadrarem como Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e Empresa Independente de Responsabilidade Limitada para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº. 123/2006, em que deverá ser comprovado mediante apresentação de Declaração, nos termos do modelo que consta do Anexo VI deste Edital, firmada pelo representante legal da empresa, ratificando não haver nenhum impedimento previsto no art. 3º, § 4º, da referida lei. A não entrega desta declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na supracitada;

6.2.1. A declaração em questão deverá ser entregue à Equipe de Apoio do Pregoeiro logo no início da sessão de abertura, antes e separadamente dos envelopes (Proposta e Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº. 123/2006.



6.3. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

6.4. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

6.4.1. As empresas em processo de recuperação ou em processo de falência; sob concurso de credores; em dissolução ou em liquidação;

6.4.2. Que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Administração Pública, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

6.4.3. Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição.

6.4.4. Não poderão participar empresas que não estejam enquadradas como MEI, ME e EPP.

7 - DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO

7.1. Cada licitante apresentar-se-á com um representante legal que, devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório, quer por escrito, quer oralmente, respondendo assim, para todos os efeitos, por sua representada.

7.2. O credenciamento far-se-á por meio da apresentação dos seguintes documentos:

7.2.1. Para o credenciamento do representante da Licitante deverão ser apresentados, em uma (01) via e, se cópias, deverá ser apresentada para autenticação por servidor municipal para a abertura da sessão, os seguintes documentos:

7.2.2 - Tratando-se de Representante Legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado): instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou Certificado de Micro Empreendedor Individual - MEI, com todas as suas alterações ou consolidado, tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.2.3 - Tratando-se de Procurador: Procuração e Carta de credenciamento reconhecidas em cartório, nas quais constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, bem como instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou Certificado de Micro empreendedor Individual - MEI, com todas as suas alterações ou consolidado, tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

7.3. Apresentar juntamente com o credenciamento, Declaração, fora do envelope, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme dispõem a artigo 4º, inciso VII, da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e artigo 11, inciso IV, do Decreto nº. 3555 de 08.08.2000, comprovante de retirada do edital e anexos, devidamente protocolado presencialmente junto a Comissão de Licitações de Mucajaí. Não serão aceitos comprovantes enviados via e-mail.

7.4. Em se tratando de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, estas deverão apresentar fora do envelope a Declaração constante no Anexo VI, sob pena renúncia conforme subitem 6.2 deste Edital.

7.5 Não havendo a apresentação dos documentos exigidos nos itens anteriores, não haverá o credenciamento de representante ou procurador da empresa licitante e este não terá direito a voz, nem manifestações de interesse de recorrer, sendo mero ouvinte na sessão, porém os envelopes serão recebidos e abertos;

7.6. O credenciamento junto com a entrega dos envelopes é condição obrigatória para a participação dos licitantes neste Pregão, sendo aceitos até as 07:30h do dia 25/08/2022.

8 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO



8.1. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 02 (dois) envelopes lacrados e rubricados no fecho, com as seguintes inscrições:

ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2022

DATA: 25/08/2022 HORÁRIO: 08:00h

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ Nº.

ENDEREÇO:

ENVELOPE Nº.02

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2022

DATA: 25/08/2022 HORÁRIO: 08:00h

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ Nº.

ENDEREÇO:

9 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

9.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços, Documentos de Habilitação, será pública e dirigida pelo Pregoeiro, na data, horário, local e nos termos determinados neste Edital, devendo os invólucros ser entregues lacrados da seguinte forma:

9.1.1. O Envelope nº. 01 (Proposta de Preços).

9.1.2. O Envelope nº. 02 (Documento de Habilitação).

9.2. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos invólucros.

9.3. Serão abertos os invólucros contendo as Propostas de Preços, cujos documentos serão lidos, conferidos e rubricados pelo Pregoeiro e pelos participantes.

10 - DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº. 01)

10.1. A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ SER APRESENTADA:

- a) Em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas;
- b) Datada, assinada e rubricada em todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente;
- c) As propostas deverão estar em planilha;
- d) As propostas apresentadas fora da especificação acima não serão objeto de apreciação pelo pregoeiro, sendo desclassificadas;

10.2. O CONTEÚDO DA PROPOSTA DEVERÁ CONTER:



- a) Carta Proposta da Licitante (Anexo IV), com nome ou razão social, endereço completo e número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, no Ministério da Fazenda;
- b) Declaração de Qualidade e Responsabilidade dos uniformes Ofertado (Anexo VII);
- c) Declaração de Elaboração Independente de Proposta (Anexo VIII);
- d) Endereço completo, telefone, fax, número de conta corrente e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, comprovante de retirada do edital e anexos, devidamente protocolado presencialmente junto a Comissão de Licitações de Mucajaí. Não serão aceitos comprovantes enviados via e-mail.
- e) Especificações dos uniformes de forma clara, descrevendo detalhadamente as especificações no que couber, prazo de garantia e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem os uniformes;
- f) Preço unitário e total em algarismo, e preço total por extenso, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado. Os preços não poderão ter mais que duas casas decimais após a vírgula, assim como os lances formulados durante a disputa de lances;
- g) Prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;
- h) Expressa manifestação de inclusão no preço ofertado de todos os impostos, taxas, despesas de transporte, seguro, carga e descarga, bem como quaisquer outras despesas relacionadas com o fornecimento proposto.
- i) Em caso de divergência entre os preços unitário e total, será considerado o primeiro e entre os expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o último.
- j) Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os materiais ser entregues sem ônus adicionais;
- k) Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento e, ainda, proposta que apresente valores unitários simbólicos, ou irrisórios, de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis.

10.3. DA APRESENTAÇÃO DA NOVA PROPOSTA

- a) A (s) empresa (s) arrematante (s) deverá (ao) apresentar no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a proposta definitiva com os preços dos itens arrematados. A não entrega da proposta pela licitante incidirá na desclassificação da mesma e na imediata convocação da segunda colocada, na ausência desta convocar-se-á a próxima.

11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS LANCES

11.1. O julgamento da proposta será efetuado pelo critério menor preço GLOBAL, sendo classificada pelo Pregoeiro a licitante que apresentar proposta de preços em consonância com o item 10 e que apresentar proposta com menor preço, e as demais licitantes que apresentarem propostas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela de menor preço.

11.1.1. Caso não seja verificado, no mínimo, 03 (três) propostas escritas nas condições do item 10, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três propostas.

11.2. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ-RR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



11.2.1. Os lances deverão ser formulados a partir da menor proposta apresentada.

11.3. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 16 deste Edital.

11.4. O Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

11.4.1. Não será permitida consulta externa, via telefone, por parte dos licitantes durante a fase de disputa de lances. Os licitantes permaneceram com os aparelhos telefônicos móveis desligados.

11.4.2. Não será permitida a utilização de internet móvel, tipo modem, durante a sessão. Será permitida a utilização de computadores portáteis, desde que para uso EXCLUSIVO de acompanhamento de planilha de preços.

11.5. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

11.6. Em cumprimento aos artigos 44 e 45, da Lei Complementar 123, de 14/12/2006, para as microempresas e empresas de pequeno porte, será observada o seguinte:

11.6.1. Nas licitações, será segurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte;

11.6.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam de até **5% (cinco por cento)** superiores à proposta mais bem classificada;

11.6.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no caput deste item, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

11.6.4. Ocorrendo o empate a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

11.6.5. Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e Empresa Independente de Responsabilidade Limitada mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

11.6.6. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 11.6.4. Serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 11.6.2 na ordem de classificatória, para o exercício do mesmo direito;

11.6.7. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no disposto do item acima o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

11.6.8. O disposto nos subitens 11.6.4 e 11.6.6 somente se aplicarão quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

11.7. Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

11.8. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

11.9. Para fins de julgamento das propostas, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio levarão em conta o critério de menor preço, sendo declarado vencedor aquele que apresentar, após os procedimentos



previstos neste Edital, o menor preço sobre a menor proposta formulada antes da fase de formulação dos lances.

11.10. Caso a proposta de menor preço não seja aceitável, a proposta será desclassificada e o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta válida.

11.11. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou ainda os manifestamente inexequíveis, comparados aos preços de mercado.

11.12. No caso de desclassificação de todas as propostas apresentadas, o Pregoeiro convocará todas as licitantes para no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas escoimadas das causas de sua desclassificação, conforme previsto no artigo 48, §3º da Lei nº. 8.666/93.

11.13. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

11.14. Nas situações previstas nos itens 11.5 e 11.7, a Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

11.16. Em cumprimento ao artigo 43, da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006, para as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e Empresa Independente de Responsabilidade Limitada, será observado;

11.16.1. Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e Empresa Independente de Responsabilidade Limitada, por ocasião da participação em certames licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

11.16.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado os prazos disciplinados conforme a Lei Federal nº. 147/2014, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame e adjudicado o objeto a seu favor, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de negativa;

11.16.3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

11.17. Da reunião lavrar-se-á ata, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e licitante credenciados.

12 - DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº. 02)

a) Os documentos de habilitação deverão ser entregues por qualquer meio que possibilite o deslocamento de documentos. Não serão aceitos documentos que originalmente deveriam constar dentro do envelope de habilitação.

b) De preferência todos os documentos deverão estar rubricados e numerados.

12.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

12.2.2. Ato constitutivo, registro comercial (no caso de empresa individual), estatuto ou contrato social em vigor com suas devidas alterações se houver devidamente registrado no órgão competente, em se



tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

12.2.3. Decreto de autorização, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

12.2.4. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de investidura ou nomeação da diretoria em exercício;

12.2.5. Cópia de identidade do (s) sócio (s).

12.2.6. Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Mucajaí e/ou certificado emitido por qualquer Órgão da Administração Pública.

12.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

12.3.1. Prova de inscrição no **CNPJ (MF)** vigente na data de abertura desta licitação;

12.3.2. Prova de regularidade com a Fazenda: **Federal** e da **Dívida Ativa da União**, abrangendo inclusive a CND do **INSS** da sede do licitante vigente na data desta licitação;

12.3.3. Prova de regularidade com as Fazendas: **Estadual e Municipal**, da sede do licitante vigente;

12.3.4. Certidão de Regularidade do **FGTS**, vigente na data da abertura desta licitação;

12.3.5. Certidão negativa de inexistência de débitos (**CNDT**) inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

12.3.6. Alvará de Funcionamento, juntamente com o comprovante de pagamento da anuidade

12.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

12.4.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, devendo ter sido expedida em até 30 (trinta) dias da data de apresentação das propostas.

12.4.2. Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial dentro da validade atualizada;

12.4.3. Cópia do termo de abertura e encerramento retirados do livro diário, cópia do Balanço Patrimonial devidamente registrado no órgão competente de forma eletrônica e demonstrações contábeis do último exercício sociais já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente assinados pelo representante legal e contador, acompanhada da Certidão de regularidade profissional, expedida pelo conselho de classe (CRC) vigente na data de abertura desta licitação.

12.4.4. A comprovação de boa situação financeira da empresa será avaliada com base nos índices contábeis de liquidez geral (LG), solvência geral (SG) e liquidez corrente (LC), no mínimo a 1 (um inteiro), resultante da aplicação das formulas:

$$\begin{aligned} & \text{Ativo Circulante} + \text{realizável a longo Prazo} \\ & \text{LG} = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}} \\ & \text{SG} = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Circulante}} \\ & \text{LC} = \frac{\text{Passivo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \end{aligned}$$

12.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E DECLARAÇÃO

12.5.1 O (s) licitante (s) deverá (ão) apresentar no mínimo um atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove de maneira satisfatória ter a licitante aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação, deverão ainda apresentar como amostra, blusa com proteção solar térmica UV conforme item 13, bem como macacão e bota cano longo do SAMU conforme item 40 e 41



relacionados na planilha de custos anexa à minuta do contrato. Os licitantes deverão ainda apresentar nota fiscal ou nota de empenho que comprove de maneira satisfatória ter a licitante aptidão para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação. Não serão considerados e nem aceitos os atestados emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente, entendendo-se estas como aquelas que sejam controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que possua ao menos uma pessoa física ou jurídica que seja sócio desta.

O (s) Atestado (s) de Capacidade Técnica expedido por pessoa jurídica de direito privado deverá constar firma reconhecida em cartório.

A não apresentação dos documentos e amostras exigidos no item 12.5.1, terá caráter eliminatório da empresa licitante.

12.5.2 Declaração sob as penas do Art. 299 do Código Penal, de que terá disponibilidade, caso venha a vencer o certame do fornecimento dos materiais licitados no prazo determinado.

12.6. OUTRAS DECLARAÇÕES

12.6.1. Declaração formal da inexistência de fato impeditivo da habilitação;

12.6.2. Declaração de que a proponente não possui em seu quadro de pessoal empregados com idade inferior a 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos (Lei 9.854/99 e Art. 7º XXXIII da CF).

12.6.3. As empresas participantes obedecerão ainda ao disposto do Art.44 da Portaria Interministerial nº. 424/2016, onde deverão apresentar:

12.6.4 - Certidão de idoneidade emitido através do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, do Tribunal de Contas da União, do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União;

Site: <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>

12.6.5 - Certidão Negativa no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça.

Site: http://www.cnj.jus.br/improbidadeadm/consultar_requerido.php.

12.6.6 Consulta junto à Controladoria Geral da União das certidões negativas correcionais (CGU-PJ; CEIS; CNEP e CEPIM), através do site: (<https://certidoes.cgu.gov.br>);

Além da documentação exigida acima, o licitante deverá atender todas as condições do termo de referência.

12.6. Além dessa documentação o licitante deverá atender todas as exigências contidas no Termo de Referência.

13 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

13.1. A Empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar, também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.2. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e Anexos.

13.3. Se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

13.4. Os documentos exigidos deverão estar com prazo de validade vigente, e poderão ser apresentados em cópia autenticada por qualquer meio, ou apresentadas às cópias em até a hora limite para recebimento



dos envelopes de Documentação/Proposta para autenticação pelos membros da Equipe de Apoio, à vista dos originais.

13.5. Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio, Pregoeiro e os representantes credenciados rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

14 - DOS RECURSOS

14.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos, para apresentação das razões do recurso, que deverá ser encaminhado ao Pregoeiro, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual número de dias após decorridos o prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos Autos.

14.2. A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

14.3. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por e-mail e vencidos os respectivos prazos legais.

15 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas de execução do presente contrato correrão, no presente exercício, à conta da:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Orçamentária: 06

10.301.0700.2030.0000 - RP

10.301.0710.2043.0000 - Custeio piso da Atenção Básica

10.302.0720.2046.0000 - CAPS

10.305.0730.2038.0000 - SAMU

10 302 0720 2037 0000 - Vigilância em Saúde

Elemento de Despesa 33.90.30.00

Valor: **R\$ 252.847,13** (Duzentos e cinquenta e dois mil e oitocentos e quarenta e sete reais e treze centavos).

16 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal garantida o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16.2. As penalidades serão obrigatoriamente registradas, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato e das demais cominações legais.

16.3. O descumprimento das obrigações e demais condições do Edital sujeitará a Licitante às seguintes sanções, quando for o caso:



- I. Advertência;
- II. Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com o Município;
- III. Multa de 1% (um por cento) ao dia e até 10% (dez por cento) do valor da nota de empenho, pelo atraso da entrega dos uniformes;
- IV. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

16.4. Fica facultada a defesa prévia da Licitante, em qualquer caso de aplicação de penalidade, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

16.5. As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da Licitante, devidamente comprovada perante a Entidade de Licitação.

16.6. As sanções pelo descumprimento das obrigações contratuais estão previstas no Termo de Contrato, parte integrante deste Edital, onde será observado o disposto nos arts. 86, 87 e 88 da Lei Nº. 8.666/93.

17 - DA ADJUDICAÇÃO

17.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital e sem intenção de recurso, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

18 - DA HOMOLOGAÇÃO E CONVOCAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA

18.1. O resultado de julgamento será submetido à Autoridade Ordenadora de Despesa para homologação.

18.2. Após a homologação da licitação, a (s) licitante(s) vencedora(s) será (ão) convocada(s) para assinar o contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da convocação e nas condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

18.3. É facultada a Secretaria Ordenadora de Despesa, quando a convocada não comparecer no prazo estipulado no subitem 18.2, não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato ou, ainda, recusar-se a assiná-lo, injustificadamente, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

18.4. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela contratante.

19 - DO PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA

19.1. O prazo de entrega dos produtos que são objeto desta licitação, será em conformidade a solicitação de demanda, com a devida requisição para a execução.

19.2. O prazo de vigência contratual será de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura.

20 - DO CONTRATO

20.1. A Administração realizará rigorosa fiscalização da execução do contrato a ser firmado, na forma da minuta anexa a este Edital - Anexo III.



20.2. Realizar rigorosa conferência da execução do objeto, através do setor competente desta Secretaria, para o que fará designação específica do representante (s), responsável (eis), na forma da Lei 8.666/93.

20.3. O licitante vencedor deverá comparecer para firmar o Contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação.

20.4. Como condição para celebração do Contrato, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação.

20.5. Na hipótese de a adjudicatária não atender a condição acima ou recusar a assinar o Contrato e não apresentar justificativa a Administração convocará a segunda empresa classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, obedecido ao disposto nos incisos XXII e XXIII, do art. 11, do Decreto n.º 3.555/2000, alterado pelo Decreto n.º 3.693 de 20.12.2000 e § 2º, do Art. 64, da Lei n.º 8.666/93.

20.6. O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor, farão parte integrante do Contrato a ser firmado, independentemente de transcrição.

20.7. Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da Lei n.º 8.666/93, além da multa de Multa de 1% (um por cento) ao dia e até 10% (dez por cento) do valor da nota de empenho, pelo atraso da entrega dos uniformes, a contratada não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido neste Pregão, até o máximo de 10 (dez) dias, quando, então incidirá em outras cominações legais.

20.8. Obrigações da Contratada:

Obrigar-se-á a cumprir fielmente o estipulado neste instrumento e, em especial:

20.9 - A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, as reduções ou acréscimos, que se fizerem necessários no quantitativo do fornecimento dos uniformes de até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial do contrato, sem que caiba a **CONTRATADA** o direito de qualquer reclamação;

20.10 - Os casos omissos e as dúvidas que surgirem quando da execução da entrega dos uniformes constantes no Termo de referência, serão resolvidos pela **CONTRATANTE**;

20.11 - Aplica-se, no que couberem, as disposições constantes da Lei n.º 8.078/90- Código de Defesa do Consumidor;

20.12 - O Serviço poderá ser rescindido, por mútuo interesse entre as partes, atendido a conveniência do **CONTRATANTE**, recebendo o contratado o valor correspondente ao objeto correspondente, bem como de forma imediata e independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial;

20.12 - É vedada a subcontratação, cedência ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte, a terceiro, sem prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE**, sob pena de rescisão.

21 - DO PAGAMENTO

21.1. O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de finanças, mediante a apresentação de documento fiscal, devidamente atestado pela fiscal designado.

21.2. O pagamento será efetuado à empresa, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

21.3. Para a realização do pagamento será observado o fiel cumprimento do fornecimento nas condições acordadas, comparando-se os dados contidos na Nota Fiscal/Fatura.

22 - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO



22.1. A inexecução total ou parcial no Contrato enseja sua rescisão, com as consequências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93 e posteriores alterações.

22.1.1. Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

22.1.2. A rescisão no Contrato poderá ser:

a) Por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93;

b) Amigável por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

c) Judicialmente, nos termos da legislação.

22.1.3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

23 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. As Licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira. Aqueles que agirem de má-fé estarão sujeitos às penalidades previstas em Lei.

23.2. Os uniformes deverão ser entregues rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa, com a aplicação das penalidades contratuais.

23.3. Caso a Licitante se recuse a entregar o objeto contratual ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a Entidade de Licitação poderá, independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o contrato e optar pela convocação dos demais licitantes na ordem de classificação.

23.4. Fica assegurado ao Pregoeiro Oficial e ao Município de Mucajaí-RR nos limites de suas atribuições respectivamente o direito de:

23.4.1. Adiar a data de abertura da presente Licitação, dando conhecimento aos interessados, através de publicações;

23.4.2. Anular ou revogar, no todo ou em parte, o presente Pregão, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público, dando ciência aos interessados;

23.4.3. Alterar as condições deste Edital ou qualquer documento pertinente a este Pregão, fixando novo prazo, não inferior a 08 (oito) dias úteis, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.

23.5. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, no interesse público, poderão relevar omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

23.6. Será (ão) lavrada(s) ata(s) do(s) trabalho(s) desenvolvido(s) em ato público de abertura dos envelopes, a(s) qual (is) será (ão) assinada (s) pelo Pregoeiro e licitante.

23.7. A participação neste Pregão implicará aceitação integral e irretratável das normas do Edital e do Termo de Referência, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

23.8. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente,



no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

23.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, somente iniciando e vencendo os prazos em dias de expediente.

23.10. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

23.11. É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.12. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação

23.13. As propostas deverão contemplar a totalidade dos itens dos lotes licitados, não sendo aceitas propostas com quantitativo inferior ao anexo I deste Edital.

23.14. O Edital deverá ser adquirido na CPL da Prefeitura Municipal de Mucajaí-RR.

24 - DO FORO

24.1 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Comarca de Mucajaí, quando não puder ser resolvido pela Secretaria Municipal de Administração ou pela Prefeitura Municipal, com a exclusão de qualquer outro.

Mucajaí - RR, 11 de agosto de 2022.



ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO N°. _____/2022

INSTRUMENTO DE CONTRATO NOS TERMOS DO PREGÃO N°. _____/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MUCAJAÍ, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA _____, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA:

Instrumento contratual de fornecimento de uniformes, para atender a Secretaria Municipal de Saúde, que entre si celebram, de um lado o **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** _____, pessoa jurídica de direito público, com sede na _____, neste ato representado por seu (sua) titular o Sr (a) _____, brasileiro, _____, titular do RG n° _____ e CPF n° _____, residente e domiciliada na _____, denominada simplesmente **CONTRATANTE**, de outro o _____, portador do RG n° _____ e CPF/MF n° _____, residente e domiciliado _____, n° _____, Bairro _____, doravante denominado **CONTRATADO**, na conformidade das Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

1.1 - Futura e Eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de fardamentos, visando atendimento de todos os setores sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Mucajaí/RR.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA

2.1 - Vinculam-se ao presente Contrato, independentemente de transcrição, o Edital do Pregão n°. _____/2022 com seus anexos, e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 - Os fornecimentos de uniforme contratados, serão realizados por execução direta, sob o regime de empreitada por preço global.



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJÁI
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR DO CONTRATO

1.1 - O valor total estimado deste contrato é de R\$ _____

LOTE 1 – FARDAMENTO					
	ESPECIFICAÇÃO	UND	Quant.	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	CAMISA GOLA REDONDA ADULTO – camiseta manga curta tecido 100% poliâmidã, tecido leve, proteção UV 50+, toque especial, costuras reforçadas e cores a definir, na frente: Estampa com arte na técnica de sublimação. Com etiqueta de instruções sobre tamanho, lavagem e secagem. As camisetas devem ser embaladas em saquinho cristal com colante na parte externa do saquinho indicando o tamanho P, M, G e GG. Deve ser enviada amostra para análise do material. Tamanho e quantidade: PP – 100 unid. P – 100 unid. M – 200 unid. G – 400 unid. GG – 200 unid. (Vacina, academia de saúde, campanhas e equipe vacina)	UND	2.200	R\$ 46,53	R\$ 102.373,33
02	1.1 Camisa Social Slim Manga 3/4 Estilo Canada Tecido de qualidade e modelagem exclusiva. A Camisa Social Slim Manga ¾. Tecido 98% algodão e 2% elastano, Modelagem slim.	UND	10	R\$ 172,27	R\$ 1.722,67
03	Camisa modelo masculino, confeccionada em tecido de malha Piquet, na cor azul e branca composição 50% algodão Tecido 50% poliéster. (Secretaria, CAF, CAPS e Gerentes)	UND	6	R\$ 69,50	R\$ 417,00
04	Camisa modelo feminino, confeccionada em tecido de malha Piquet, na cor azul e branca composição 50% algodão Tecido 50% poliéster. (Secretaria, CAF, CAPS e Gerentes)	UND	50	R\$ 69,50	R\$ 3.475,00
FARDAMENTO URGÊNCIA E EMERGÊNCIA INTERIOR					
05	Camisa modelo masculino, confeccionada em tecido de malha Piquet, na cor branca composição 50% algodão Tecido 50% poliéster. Colocar na frente, Função, Nome e Tipo Sanguíneo. Ex. Conductor Eduardo A+ ATRÁS Urgência e Emergência	UND	30	R\$ 71,17	R\$ 2.135,00
06	Camisa Polo estilo baby look confeccionada em tecido de malha Piquet branca, composição 50% algodão 50% poliéster. Colocar na frente, Função, Nome e Tipo Sanguíneo. Ex. Conductor Eduardo A+ ATRÁS Urgência e Emergência	UND	30	R\$ 71,17	R\$ 2.135,00
07	BOTA CANO LONGO , Couro Hidrofugado, Solado de Borracha de Alta Resistência (180º) colado e costurado, revestida em tecido de poliâmidã, biqueira em couro reforçado, fechamento com zíper e velcro ajustável a panturrilha recoberto com pala de couro, com caneleira, porta faca de couro, protetor de peito do pé em couro que possa ser engraxada (sem verniz). Numeração: № 34 – 01 par. № 36 – 01 par. № 38 – 05 pares. № 39 – 03 pares. № 40 - 03 pares. № 42 – 02 par	UND	15	R\$ 599,00	R\$ 8.985,00
CAMISETAS PARA EQUIPES ATENÇÃO BÁSICA TIPO FARDA					
08	CAMISA GOLA REDONDA ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: branca, rosa, amarela, azul royal, vermelha. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser bordado a logomarca da atenção Básica Ministério da Saúde com a identificação. Na frente deverá do lado esquerdo do peito, bordado, Logomarca Secretaria Municipal de Saúde: Estampas todas em sublimação. Tamanho e quantidade: PP – 50 unid. P – 50 unid. M – 100 unid. G – 100 unid.	UND	300	R\$ 50,50	R\$ 15.150,00
09	JALECO , unissex, tecido em Oxford, na cor branca, Na frente do jaleco deverá ser silkado a logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e os nomes da Secretaria Municipal de Saúde Coordenação de Vigilância em Saúde e a função.	UND	80	R\$ 158,17	R\$ 12.653,33
CAMISETAS PARA EQUIPES ACS					
10	CAMISA GOLA V ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: verde e amarelo claro. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser bordado a logomarca da atenção Básica Ministério da Saúde com a identificação Agente Comunitário de Saúde. Na frente deverá do lado esquerdo do peito, bordado com a sigla A.C.S , Logomarca Secretaria Municipal de Saúde: Estampas todas em sublimação. Tamanho e quantidade:	UND	90	R\$ 56,60	R\$ 5.094,00



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJÁI
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



	PP – 10 unid. P – 10 unid. M – 10 unid. G – 20 unid. GG – 40 unid				
11	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador a fita para regulagem é feita em plástico no estilo Snapback, incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Atenção Básica, no lado direito com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e ao lado esquerdo logomarca com nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul.	UND	70	R\$ 59,50	R\$ 4.165,00
12	MOCHILA ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 48 cm x 33 cm x 20 cm, confeccionado em nylon “RIP STOP”, impermeável, na cor azul marinho ou na cor preta, com tiras de compressão nas laterais, alças anatômicas, tira peitoral, alças ergonômicas e reguláveis e compartimento acolchoado para região dorsal. Dois compartimentos principais e um compartimento auxiliar, além de bolsos laterais em tela para carregar garrafa de água. Tecido revestido internamente com poliuretano, resistente à água, mochila autêntica, resistente e original. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	80	R\$ 190,33	R\$ 15.226,67
13	BLUSA PERSONALIZADA COM PROTEÇÃO SOLAR TÉRMICA UV, manga longa, material de poliamida, modelo masculino com gola careca , modelo Feminino com gola V , na cor azul marinho fabricado com poliéster especial que oferece proteção UV 50+ com a presença do elastano (lycra) proporcionando maior conforto e liberdade de movimentos, sua proteção solar ajuda a inibir o calor sob a incidência de raios solares. E no frio mantém a temperatura do corpo, tecido com propriedades térmicas que retém o calor do corpo e isola de altas temperaturas extremas. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	90	R\$ 62,93	R\$ 5.664,00
14	COLETE confeccionado em tecido de brim, na cor verde oliva, 100 % algodão, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores, dois bolsos superiores, com fechamento em zíper ou botão, com ajuste com regulagem ou elástico na parte inferior. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	90	R\$ 162,00	R\$ 14.580,00
15	Capa de chuva confeccionada em tecido impermeável de nylon resistente, com capuz, na cor Azul.	UND	90	R\$ 141,67	R\$ 12.750,00
FARDAMENTO ACE					
16	CAMISA GOLA V ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: verde e amarelo claro. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser bordado a logomarca da atenção Básica Ministério da Saúde com a identificação Agente Comunitário de Saúde. Na frente deverá do lado esquerdo do peito, bordado com a sigla A.C.E , Logomarca Secretaria Municipal de Saúde: Estampas todas em sublimação. Tamanho e quantidade: PP – 05 unid. P – 05 unid. M – 10 unid. G – 10 unid. GG – 10 unid	UND	40	R\$ 56,60	R\$ 2.264,00
17	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador a fita para regulagem é feita em plástico no estilo Snapback, incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Atenção Básica, no lado direito com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e ao lado esquerdo logomarca com nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul.	UND	40	R\$ 59,50	R\$ 2.380,00
18	MOCHILA ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 48 cm x 33 cm x 20 cm, confeccionado em nylon “RIP STOP”, impermeável, na cor azul marinho ou na cor preta, com tiras de compressão nas laterais, alças anatômicas, tira peitoral, alças ergonômicas e reguláveis e compartimento acolchoado para região dorsal. Dois compartimentos principais e um compartimento auxiliar, além de bolsos laterais em tela para carregar garrafa de água. Tecido revestido internamente com poliuretano, resistente à água, mochila autêntica, resistente e original. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	20	R\$ 190,33	R\$ 3.806,67
19	COLETE confeccionado em tecido de brim, 100 % algodão, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores, dois bolsos superiores, com fechamento em zíper ou botão, com ajuste com regulagem ou elástico na parte inferior. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde. Colete P 3 M 8 G 10	UND	20	R\$ 162,00	R\$ 3.240,00
20	CAPA DE CHUVA confeccionada em tecido impermeável de nylon resistente, com capuz, na cor Azul.	UND	20	R\$ 141,67	R\$ 2.833,33



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



FARDAMENTO NÚCLEO DE ZONOSE					
21	CAMISA GOLA V ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: verde e amarelo claro. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser bordado a logomarca da Atenção Básica Ministério da Saúde com a identificação Agente Comunitário de Saúde. Na frente deverá do lado esquerdo do peito, bordado com a sigla Núcleo de Zoonose , Logomarca Secretaria Municipal de Saúde: Estampas todas em sublimação. Tamanho e quantidade: Camisa P 2 GG 4	UND	6	R\$ 59,33	R\$ 356,00
22	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador a fita para regulagem é feita em plástico no estilo Snapback, incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Atenção Básica, no lado direito com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e ao lado esquerdo logomarca com nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul. Boné 5 unidades	UND	6	R\$ 59,50	R\$ 357,00
23	MOCHILA ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 48 cm x 33 cm x 20 cm, confeccionado em nylon “RIP STOP”, impermeável, na cor azul marinho ou na cor preta, com tiras de compressão nas laterais, alças anatômicas, tira peitoral, alças ergonômicas e reguláveis e compartimento acolchoado para região dorsal. Dois compartimentos principais e um compartimento auxiliar, além de bolsos laterais em tela para carregar garrafa de água. Tecido revestido internamente com poliuretano, resistente à água, mochila autêntica, resistente e original. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	03	R\$ 190,33	R\$ 571,00
24	COLETE confeccionado em tecido de brim, 100 % algodão, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores, dois bolsos superiores, com fechamento em zíper ou botão, com ajuste com regulagem ou elástico na parte inferior. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde. Colete P 1 G 2	UND	03	R\$ 162,00	R\$ 486,00
25	CAPA DE CHUVA confeccionada em tecido impermeável de nylon resistente, com capuz, na cor Azul.	UND	03	R\$ 141,67	R\$ 425,00
FARDAMENTO VIGILÂNCIA AMBIENTAL					
26	CAMISA GOLA V BRANCA ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: verde e amarelo claro. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser silkado a logomarca da Prefeitura e o nome da Secretaria Municipal de Saúde e o nome do cargo. Na frente deverá ter bolso do lado esquerdo do peito, silkado com o nome da função que pode Bordada com a frase, Vigilância Ambiental, conforme modelo. Tamanho e quantidade: Blusa M 2	UND	02	R\$ 59,33	R\$ 118,67
27	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador em velcro incluir protesto incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul. Boné 1	UND	01	R\$ 59,50	R\$ 59,50
28	MOCHILA ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE: 48 cm x 33 cm x 20 cm, confeccionado em nylon “RIP STOP”, impermeável, na cor azul marinho ou na cor preta, com tiras de compressão nas laterais, alças anatômicas, tira peitoral, alças ergonômicas e reguláveis e compartimento acolchoado para região dorsal. Dois compartimentos principais e um compartimento auxiliar, além de bolsos laterais em tela para carregar garrafa de água. Tecido revestido internamente com poliuretano, resistente à água, mochila autêntica, resistente e original. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	01	R\$ 190,33	R\$ 190,33
29	COLETE confeccionado em tecido de brim, 100 % algodão, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores, dois bolsos superiores, com fechamento em zíper ou botão, com ajuste com regulagem ou elástico na parte inferior. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde.	UND	01	R\$ 162,00	R\$ 162,00



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



	Colete P 1				
30	CAPA DE CHUVA confeccionada em tecido impermeável de nylon resistente, com capuz, na cor Azul.	UND	01	R\$ 141,67	R\$ 141,67
FARDAMENTO COORDENAÇÕES					
31	BLUSA PERSONALIZADA COM PROTEÇÃO SOLAR TÉRMICA UV , manga longa, material de poliamida, modelo masculino com gola careca , modelo Feminino com gola V , na cor azul marinho fabricado com poliéster especial que oferece proteção UV 50+ com a presença do elastano (lycra) proporcionando maior conforto e liberdade de movimentos, sua proteção solar ajuda a inibir o calor sob a incidência de raios solares. E no frio mantém a temperatura do corpo, tecido com propriedades térmicas que retém o calor do corpo e isola de altas temperaturas extremas. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde. Camiseta M6 G8 GG2	UND	32	R\$ 62,93	R\$ 2.013,87
32	COLETE confeccionado em tecido de brim, 100 % algodão, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores, dois bolsos superiores, com fechamento em zíper ou botão, com ajuste com regulagem ou elástico na parte inferior. Com personalização de logotipos bordados ou estampa na técnica Transfer. Logotipos: Saúde da família, brasão da Prefeitura de Mucajaí e Secretaria de saúde. Colete M3 G4 GG1	UND	16	R\$ 162,00	R\$ 2.592,00
33	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador a fita para regulagem é feita em plástico no estilo Snapback, incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Atenção Básica, no lado direito com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e ao lado esquerdo logomarca com nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul.	UND	16	R\$ 59,50	R\$ 952,00
FARDAMENTO VIGILANCIA FISCAL SANITÁRIA					
34	CAMISA GOLA REDONDA ADULTO – composição da malha: Sunset anti-pilling 67% poliéster – 33% de viscose, com Simbologia: 16 e gramatura 165 g/m ² – nas possíveis cores: verde e amarelo claro. Detalhes: nas costas da camiseta deverá ser silkado a logomarca da Prefeitura e o nome da Secretaria Municipal de Saúde e o nome do cargo. Na frente deverá ter bolso do lado esquerdo do peito, silkado com o nome da função que pode ser: Vigilância Fiscal Sanitário. Tamanho e quantidade: M – 02 unid. GG – 02 unid. G – 02 unid.	UND	06	R\$ 56,60	R\$ 339,60
35	COLETE , abertura frontal com zíper, tecido em brim, na cor verde musgo, com detalhes amarelo. Nas costas do colete deverá ser silkado a logomarca da prefeitura Municipal de Mucajaí e Secretaria Municipal de Saúde e Coordenação. Na frente deverá ter 4 bolsos e do lado esquerdo do peito, silkado a logo marca Prefeitura Municipal de Mucajaí e o nome da função, Fiscal Sanitário, Agente de Vigilância. E no outro bolso a logo do Município. Conforme modelo. M 1 G 1 GG 1	UND	03	R\$ 162,00	R\$ 486,00
36	BONÉ , tipo legionário, com recortes anatômicos, confeccionado em tecido de poliamida Amni UV 50+ permanente inserida no fio. Tem regulador em velcro incluir protesto incluir protetor removível para a nuca e o pescoço. Na frente do boné silkado com logomarca da Prefeitura Municipal de Mucajaí e nome da Secretaria Municipal de Saúde, na cor Azul.	UND	03	R\$ 59,50	R\$ 178,50
FARDAMENTO DO SAMU					
37	CAMISA GOLA V ADULTO – camiseta manga curta na cor azul marinho 40% algodão, 60%, viscose, logo marca do Samú 192, estampado nas costas e na frente, 17cm de largura x 11cm de altura. Na frente tarja bordada com nome e tipo sanguíneo. Obs.: Sujeita a troca de tamanho. Quantidade: M – 06 unid. G – 10 unid. GG – 04 unid.	UND	16	R\$ 67,67	R\$ 1.082,67
38	CAMISA GOLA REDONDA – camiseta manga curta na cor laranja 40% algodão, 60%, viscose, logo marca do Samú 192, estampado nas costas e na frente, 17cm de largura x 11cm de altura. Na frente tarja bordada com nome e tipo sanguíneo. Obs.: Sujeita a troca de tamanho. Quantidade: M – 06 unid. G – 06 unid. GG – 04 unid.	UND	16	R\$ 67,67	R\$ 1.082,67
39	BONÉ , em rip stop azul marinho bordado o logotipo do Samú na frente e na lateral direita bordado Samú 192, na lateral esquerda logo tipo da secretaria.	UND	16	R\$ 63,33	R\$ 1.013,33
40	MACACÃO , padrão Samú em rhipstop, azul marinho, Tecido Rip Stop com logotipo do Samú bordados nas costas no tamanho 14cm x 18cm; logotipo do Samú bordado na frente e na manga direita no tamanho de 9cm x 12cm; tarjas refletivas de 5cm na frente, nas;	UND	16	R\$ 593,33	R\$ 9.493,33



ESTADO DE RORIAMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAI
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



	mangas removíveis com zíper; bolso com tampa (fechamento em velcro) nas pernas e na frente do lado esquerdo; bolso tipo faca na frente; fechamento do macacão em zíper; forro almofadado nos joelhos; gola tipo padre com fecho de velcro; ajuste dos punhos com fecho de velcro; na frente tarja bordada com nome e tipo sanguíneo; nas costas tarja bordada com a função. Samú 192. MACACÕES (5M) (5G) (4GG)				
41	BOTA CANO LONGO 192 , Couro Hidrofugado, Solado de Borracha de Alta Resistência (180°) colado e costurado, revestida em tecido de poliamida, biqueira em couro reforçado, fechamento com zíper e velcro ajustável a panturrilha recoberta com pala de couro, com caneleira, porta faca de couro, protetor de peito do pé em couro que possa ser engraxada (sem verniz). Numeração: BOTAS (Nº: 36 UND 1) (Nº: 38 UND 1) (Nº: 39 UND 1) (Nº: 40 UND 6) (Nº: 42 UND 5)	PRS	16	R\$ 606,00	R\$ 9.696,00
TOTAL				R\$ 252.847,13	

CLÁUSULA SEXTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

6.1 - A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54 da Lei n.º 8.666/93, combinado com o inciso XII, do art. 55, do mesmo diploma legal, com observância ao disposto nos artigos 66 à 76 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, e conforme as condições definidas neste Edital.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 - Fiscalizar a fiel observância das disposições do contrato através de servidor designado para o acompanhamento, e a fiscalização das atividades registrando em relatório as deficiências porventura existentes no fornecimento dos uniformes, notificando à Empresa, sobre as falhas ou defeitos, determinando prazo para a regularização das falhas, faltas e defeitos observados.

7.2 - Controlar as “Requisições de Fornecimento de uniformes”, relatando à empresa as eventuais ocorrências havidas no período de vigência do contrato, podendo solicitar documentação referente à procedência dos produtos utilizados nos uniformes executados, sem ônus adicionais para o MUNICIPIO DE MUCAJAI-RR.

7.3 - Efetuar o pagamento pelo fornecimento dos uniformes, na forma convencionada no Contrato, desde que atendidas às formalidades previstas.

7.4- Receber os uniformes do contrato, através do setor responsável por seu acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o Inciso II do Art. 73 da Lei n° 8.666/93;

7.5 - Notificar por escrito, à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com os uniformes do contrato, tais como, eventuais imperfeições durante sua vigência afixando prazo para sua correção;

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Obrigar-se-á a cumprir fielmente o estipulado neste instrumento e, em especial:



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJÁI
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



8.1 - A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, as reduções ou acréscimos, que se fizerem necessários no quantitativo do fornecimento dos uniformes de até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial do contrato, sem que caiba a **CONTRATADA** o direito de qualquer reclamação;

8.2 - Os casos omissos e as dúvidas que surgirem quando da execução da entrega dos uniformes constantes do plano de referência, serão resolvidos pela **CONTRATANTE**;

8.3 - Aplica-se, no que couberem, as disposições constantes da Lei nº 8.078/90- Código de Defesa do Consumidor;

8.4 - O Serviço poderá ser rescindido, por mútuo interesse entre as partes, atendido a conveniência do **CONTRATANTE**, recebendo o contratado o valor correspondente ao objeto correspondente, bem como de forma imediata e independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial;

8.5 - É vedada a subcontratação, cedência ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte, a terceiro, sem prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE**, sob pena de rescisão.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

9.1 - Deverá a licitante vencedora observar, também, o seguinte:

9.1.1 - É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca do contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS

10.1 - A recomposição dos preços contratados se dará da seguinte forma:

10.1.1 - Para todos os itens a cotação deverá ter o valor expresso em reais (R\$)

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DESPESA

11.1 - O fornecimento dos uniformes será efetivado a partir da emissão de nota de Empenho nº. _____ 2022, correndo a despesa por conta do elemento orçamentário próprio, a seguir:

Unidade Orçamentária: 06 - **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

10.301.0700.2030.0000 - RP

10.301.0710.2043.0000 - Custeio piso da Atenção Básica

10.302.0720.2046.0000 - CAPS

10.305.0730.2038.0000 - SAMU

10 302 0720 2037 0000 - Vigilância em Saúde

Elemento de Despesa 33.90.30.00

11.2 - As despesas para os anos subsequentes, em caso de prorrogação deste contrato, estarão submetidas à dotação orçamentária própria prevista para atendimento à presente finalidade, a ser consignada ao **CONTRATANTE** na Lei Orçamentária da Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PAGAMENTO

12.1 - A empresa contratada deverá apresentar a Fatura/Nota Fiscal até o último dia útil de cada mês e o



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



pagamento ocorrerá até o 15º (décimo quinto) dia útil do mês subsequente, apresentando o documento em 02 (duas) vias, para que sejam devidamente atestadas pelo Fiscal do contrato a ser designado em documentação própria, podendo o Município de Mucajaí/RR, descontar eventuais multas que tenham sido impostas a empresa contratada;

12.2 - O pagamento será efetuado à empresa mensalmente ou por demanda, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, juntamente com as “Requisições de Fornecimento dos uniformes”.

12.3 - Para a realização do pagamento será observado o fiel cumprimento do fornecimento nas condições acordadas, comparando-se os dados contidos na Nota Fiscal/Fatura com os registrados nas “Requisições de Fornecimento dos uniformes”.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E DA VALIDADE

13.1 - O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura, admitida sua prorrogação nos termos do Art. 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

13.1.1 - O referido prazo terá início e vencimento em dia de expediente, devendo excluir-se o primeiro e incluir o último.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO AMPARO LEGAL

14.1 - A lavratura do presente contrato decorre da realização do Pregão nº. ____/2022, a Lei nº. 10.520/2002, e, subsidiariamente, a Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO DOS MATERIAIS (SE HOVER).

15.1 - No interesse da Administração do **CONTRATANTE**, o valor deste contrato poderá ser aumentado até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), e as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes, conforme disposto no parágrafo 1º e inciso II, do parágrafo 2º, do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93.

15.2 - A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar nas mesmas condições licitadas os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite ora previsto, calculado sobre o valor a ser contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

16.1 - O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do **CONTRATANTE**, com a apresentação das devidas justificativas, ressaltando, principalmente, os seguintes casos:

16.1.1 - Unilateralmente pela Administração do **CONTRATANTE**:

16.1.1.1 - Quando houver modificação do projeto ou das especificações dos uniformes, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; e



16.1.1.2 - Quando necessária à modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites previstos no artigo 65 da Lei de Licitações.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

17.1 - Se a LICITANTE VENCEDORA falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.2 - A penalidade será obrigatoriamente registrada no Cadastro de Fornecedores do Município com de suspensão de licitar, a LICITANTE VENCEDORA deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Contrato e demais cominações legais.

17.3 - O inadimplemento, total ou parcial, das obrigações assumidas sujeitará a LICITANTE VENCEDORA às sanções previstas na Seção II do capítulo IV da Lei n.º 8.666/93, garantida a prévia defesa, ficando estipuladas as seguintes penalidades:

17.3.1 - Advertência;

17.3.2 - Multa de 0,3% (zero ponto três por cento), ao dia, sobre o valor total do Contrato por dia de atraso no cumprimento das obrigações assumidas, até o 30º (trigésimo) dia;

17.3.3 - Multa de 2% (dois por cento), por dia de atraso sobre o valor do Contrato, após o 30º (trigésimo) dia, sem prejuízo das demais penalidades;

17.3.4 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos;

17.3.5 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV, art. 87, da Lei n.º 8.666/93 e sua alteração.

17.4 - O não cumprimento do objeto do contrato, na forma e condições firmadas, ensejará o imediato cancelamento da Nota de Empenho, e aplicação das sanções estabelecidas nos artigos 81, 86 e 87 da Lei 8.666/93 e sua alteração.

17.5 - As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pelo MUNICÍPIO DE MUCAJÁI, ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas nesta cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESCISÃO



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ
Comissão Permanente de Licitações
“Amazônia : Patrimônio dos Brasileiros”



18.1 - A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, e ficará o contrato rescindido de pleno direito, independentemente de aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial, se houver ocorrência de uma das hipóteses prescritas no art. 77 a 80, Capítulo III, Seção V, da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

19.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Mucajaí - RR, para dirimir os conflitos oriundos do presente instrumento, quando não puderem ser dirimidos pela Prefeitura Municipal ou pela Secretaria Municipal de Educação.

E, por estarem em pleno acordo, **CONTRATANTE** e **CONTRATADO**, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com 02 (duas) testemunhas para que produza efeitos legais.

Mucajaí - RR, _____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE

CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____



ANEXO V

DECLARAÇÃO DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CF/88

(Em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854 de 7/10/99, regulamentado pelo Decreto nº 4.358 de 05/09/02)

Data: ____/____/2022.

Edital do Pregão nº. ____/2022

À ____ (Entidade de Licitação) ____

Prezados Senhores,

(nome da empresa)____, CNPJ/MF n.º ____, sediada ____ (endereço completo)____, declara, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito anos) em horário noturno de trabalho ou em uniformes perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Mucajaí-RR, ____ de _____ de 2022

(assinatura)



ANEXO VI

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(nome da empresa) _____, inscrita no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) _____ portador (a) da Carteira de identidade nº _____ e de CPF nº DECLARA, para fins do disposto no item 5.2 do Edital do Pregão Presencial nº _____, sob as sanções administrativas e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, e considerada:

(....) MICROEMPRESA, conforme inciso, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2001;

(....) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2001.

DECLARA ainda que a Empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2001.

Mucajaí-RR _____ de _____ de 2022

Representante legal

Obs. A declaração acima deverá se assinalada com “X”, ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE QUALIDADE E RESPONSABILIDADE DO SERVIÇO OFERTADO

_____ (empresa) CNPJ/MF _____, situada à _____, por meio de seu representante legal ao final assinado, declara assumir inteira responsabilidade de prestar o serviço ofertado descrito em nossa proposta de preços ao Pregão Presencial nº _____.

Declaramos ainda, que por motivo de força maior e caso fortuito, ou ausência de culpa de nossa parte, devidamente comprovada, em fornecer o serviço ofertado, submeteremos a apreciação do Setor competente, novo serviço igual ou equivalente, atendendo aos preços contratados, desde que aceito pela Administração.

Por derradeiro, que pelo descumprimento total ou parcial da execução do objeto do Pregão, suportaremos todas as consequências legais, inclusive com a inexecução do Contrato.

Mucajaí-RR, _____ de _____ de 2022.

Representante.



ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Data: ____/____/2022.

Edital do Pregão nº. ____/2022

À ____ (Entidade de Licitação) ____

Prezados Senhores,

(nome e qualificação do representante)____, como representante devidamente constituído da empresa ____ (nome da empresa/CNPJ)____, sito a _____, doravante denominado Licitante, para os fins disposto no item _____ do Edital _____, DECLARA, sob as penas da lei, em especial ao art. 299 do Código Penal Brasileiro que:

a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela empresa ____ (nome da empresa / CNPJ)____, e que o conteúdo da referida proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do certame em referência, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentação da proposta, não foi informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do certame, por qualquer meio ou qualquer pessoa;

c) que não tentou por qualquer meio ou qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato, no que diz respeito a participação ou não no presente certame;

d) que o conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato, antes da adjudicação do objeto do referido certame;

e) que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente informado ou discutido com qualquer integrante da Equipe de Apoio, com o Pregoeiro ou representante ou funcionário da Secretaria Responsável pela licitação, antes da abertura oficial das propostas;

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Mucajaí-RR, ____ de _____ de 2022.

(assinatura)



ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, CONFORME ARTIGO 4º. INCISO VII, DA LEI Nº 10.520/2002

_____(Razão Social da empresa)____, CNPJ_____, sediada _____,
por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, **DECLARA** expressamente que:

Em atendimento ao inciso VII do artigo 4º da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, cumpre plenamente os requisitos de habilitação, exigidos no Edital do **PREGÃO NA FORMA PRESENCIAL Nº _____/2022.**

Mucajaí-RR, ____ de _____ de 2022.

(assinatura)



ANEXO X

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

____(Razão Social da empresa)____, CNPJ _____, sediada _____, por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, **DECLARA** sob as sanções cabíveis, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Mucajaí-RR, ____ de _____ de 2022.

(assinatura)